

| | |
|--------------------------|--|
| Наименование организации | ГБУК ИОГУНБ |
| Наименование программы | «Библиотечно-информационная деятельность» |
| Цель обучения | Повышение квалификации |
| Категория обучающихся | Лица, имеющие высшее и (или) среднее профессиональное образование |
| Форма обучения | Очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий |
| Трудоёмкость программы | 108 академических часов |
| Режим занятий | 22 дня по 4-6 академических часов в день (в соответствии с календарным учебным графиком) |

Настоящая дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Библиотечно-информационная деятельность» направлена на формирование и совершенствование базовых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности специалистов библиотечно-информационной сферы.

Нормативные документы, регламентирующие разработку дополнительной образовательной программы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Минобрнауки России от 23 марта 2025 г. № 266;
- Устав ГБУК ИОГУНБ;
- Локальные нормативные акты ГБУК ИОГУНБ, регламентирующие образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

Программа повышения квалификации разработана с учетом требований:

- Профессионального стандарта «Специалист по библиотечно-информационной деятельности», утвержденного приказом Министерства труда и социальной занятости Российской Федерации от 11 сентября 2022 г. № 527н;
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06 декабря 2017 г. № 1182 (ред. от 8 февраля.2021);
- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н.

Цель: подготовить специалистов публичных библиотек к грамотному выполнению трудовых функций, ориентированных на удовлетворение информационных, профессиональных, образовательных и культурных потребностей населения с использованием подходов и инструментов библиотечно-информационной деятельности.

Задачи:

1. овладеть основными технологиями библиотечно-информационного обслуживания пользователей в стационарном и внестационарном режимах с учетом социодемографических особенностей пользователей;
2. овладеть основами библиографирования для применения в повседневной работе;
3. овладеть основными способами и инструментами управления фондами библиотеки.

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДПП ПК
«Библиотечно-информационная деятельность»**

| № | Наименование и содержание учебного модуля | Обязательные учебные занятия, час | | | Самостоятельная подготовка | Формы промежуточной аттестации |
|-----------|---|-----------------------------------|-------------|----------------------|----------------------------|--------------------------------|
| | | всего часов | в том числе | | | |
| | | | лекции | практические занятия | | |
| 1. | Модуль № 1. Библиотечно-информационное обслуживание | 46 | 14 | 13 | 19 | Практическая работа |
| 1.1. | Тема 1.1. Основные понятия библиотечно-информационного обслуживания | 12 | 2 | 4 | 6 | |
| 1.2. | Тема 1.2. Специфика и технологии информационно-библиотечного обслуживания отдельных категорий пользователей | 12 | 4 | 2 | 6 | |
| 1.3. | Тема 1.3. Информационные услуги в библиотеке | 12 | 4 | 4 | 4 | |
| 1.4. | Тема 1.4. Современные требования к организации деятельности библиотеки | 10 | 4 | 3 | 3 | |
| 2. | Модуль № 2. Библиографическая деятельность в библиотеке | 24 | 13 | 7 | 4 | Контрольная работа |
| 2.1 | Тема 2.1. Библиографическая деятельность и организация управления | 1 | 1 | | | |
| 2.2. | Тема 2.2. Организация и технология библиографирования | 1 | 1 | | | |
| 2.2.1 | Тема 2.2.1. Составление библиографического указателя: подготовительный этап | 1 | 1 | | | |
| 2.2.2 | Тема 2.2.2. Составление библиографического указателя: аналитический и синтетический подэтапы | 2 | 2 | | | |
| 2.2.3 | Тема 2.2.3. Составление библиографических ресурсов малых форм | 3 | 1 | 2 | | |
| 2.2.4 | Тема 2.2.4. Библиографическое описание ресурсов | 3 | 1 | 1 | 1 | |
| 2.3. | Тема 2.3. Справочно-библиографическое обслуживание (СБО) в библиотеке | 3 | 1 | 1 | 1 | |
| 2.4. | Тема 2.4. Справочно-поисковый аппарат библиотеки | 2 | 1 | | 1 | |
| 2.5. | Тема 2.5. Современные информационные продукты и возможности их использования в справочно-информационном обслуживании | 4 | 2 | 2 | | |
| 2.5.1 | Тема 2.5.1. Электронная краеведческая библиотека «Хроники Приангарья» как ресурс справочно-информационного обслуживания | 4 | 2 | 1 | 1 | |

| | | | | | | |
|--------------|---|------------|-----------|-----------|-----------|----------------------------|
| 3. | Модуль № 3. Библиотечные фонды | 36 | 12 | 6 | 18 | Практическая работа |
| 3.1. | Тема 3.1. Формирование, учет, проверка и изучение библиотечного фонда | 14 | 4 | 4 | 6 | |
| 3.2. | Тема 3.2. Система библиотечных каталогов: организация и управление | 8 | 2 | 0 | 6 | |
| 3.3. | Тема 3.3. Обеспечение физической сохранности и безопасности библиотечных фондов | 10 | 4 | 0 | 6 | |
| 3.4. | Тема 3.4. Современные технологии консервации документов | 4 | 2 | 2 | | |
| 4. | Итоговая аттестация | 2 | | 2 | | Тестирование |
| Итого | | 108 | 39 | 28 | 41 | |